

撮影・録音等行為承認申請書

株式会社神戸国際会館 御中

住所（法人又は団体にあつては、主たる事務所の所在地）
〒

氏名（法人又は団体にあつては、団体名及び代表者氏名）

下記のとおり申請します。

開催日時	年 月 日 ()
催物名	

撮影・録音等の行為を行う場合は、この申請書の提出および承認が必要となります。

撮影・録音等の行為代金として下記の料金(日額)をいただきます。

行為・目的 <small>※□内にレ印、()内に○印をつけてください。</small>	料金 (税抜/税込)			
	記録 (*1)		営利 (*1)	
<input type="checkbox"/> スチール撮影 (記録 ・ 営利)	¥10,000	¥11,000	¥50,000	¥55,000
<input type="checkbox"/> 映像撮影 (記録 ・ 営利)	¥10,000	¥11,000	¥100,000	¥110,000
<input type="checkbox"/> 録音 (記録 ・ 営利)	¥10,000	¥11,000	¥100,000	¥110,000
<input type="checkbox"/> ラジオ 制作または中継	/		¥100,000	¥110,000
<input type="checkbox"/> インターネット 制作または中継	/		¥100,000	¥110,000
<input type="checkbox"/> テレビ 制作または中継	/		¥150,000	¥165,000
<input type="checkbox"/> その他 (内容:)	協議のうえ、決定			

*1:「記録」とは主催者の内部資料のみを目的とするものです。「記録」に当てはまらない場合は全て「営利」対象となります。

【注意事項】

※申請の承認を受けないまま撮影や録音等の行為を行った場合は、上記金額の倍額を申し受けます。

※客席内で撮影する場合カメラの固定は必ず座席内で行ってください。車椅子スペースの利用はできません。また、客席通路上に三脚等を固定し撮影する行為は消防法により固く禁止されております。

※当初の利用目的を変更して素材を使用される場合は、公演終了後であっても差額をお支払いください。

無断使用が確認された場合は倍額の追加料金をご請求いたします。

◇神戸国際会館 記入欄

手数料合計		円	領収済 ・ 請求書
-------	--	---	-----------